


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Костенеевская средняя общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

А.Р. Мухаметкулова

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Профсоюзного комитета
 Н.И. Караваева

ПРИНЯТО
На собрании трудового
коллектива протокол №3
от 27.02.2024 года

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом №43 от 26.03.2024

**Положение
о порядке обеспечения работников смывающими и
(или) обезвреживающими средствами**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения смывающими и (или) обезвреживающими средствами работников разработано в соответствии Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010г. №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия приобретения, выдачи, учета, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств.

2. Порядок обеспечения работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами

2.1. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия, смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.2. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

2.3. Смывающие и (или) обезвреживающие средства предоставляются работникам образовательной организации в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств Работодателя.

2.5. Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по окончании отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

2.6. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии и (или) сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в трудовом договоре работника.

2.8. При выдаче смывающих и (или) обезвреживающих средств уполномоченный приказом руководителя образовательной организации заведующий хозяйством обязан информировать работников о правилах их применения.

2.9. Для эффективного использования смывающих и (или) обезвреживающих средств, необходимо учитывать назначение и способ применения продукции, указанных в аннотации к продукции или нанесенных на упаковку.

2.10. Работник обязан применять по назначению и в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением смывающие и (или) обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке.

2.11. Подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

2.12. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда и утверждаются руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется контрактным управляющим, в порядке, установленном законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг по заявкам уполномоченных приказом руководителя образовательной организации заведующих хозяйством.

Заявки составляются уполномоченными приказом руководителя образовательной организации заведующими хозяйством и представляются заместителю директора по управлению ресурсами в сроки, установленные графиком.

Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

Указанный перечень рабочих мест и список работников формируются на основании типовых норм, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации и в соответствии с результатами специальной оценки условий труда с учетом особенностей существующего технологического процесса и организации труда, применяемых сырья и материалов.

До получения Работодателем результатов проведения специальной оценки условий труда или в случае их отсутствия у Работодателя перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, формируются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа на основании типовых норм, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.13. Специалист по охране труда осуществляет координацию и контроль обеспечения работников образовательной организации смывающими и (или) обезвреживающими средствами, а также их хранения, оценки состояния.

2.14. Смывающие и (или) обезвреживающие средства подразделяются на защитные средства, очищающие средства и средства восстанавливающего, регенерирующего действия.

2.15. Защитные средства гидрофильного, гидрофобного, а также комбинированного действия (кремы, эмульсии, гели, спреи и другие) выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми, водорастворимыми рабочими материалами, их попеременном воздействии.

2.16. Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (кремы, гели, эмульсии и другие) выдаются работникам, занятым на наружных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, повышенных и пониженных температур, ветра и других.

2.17. Средства для защиты от бактериологических вредных факторов, обладающие антибактериальным эффектом, выдаются работникам, занятым на производствах с повышенными требованиями к стерильности рук работающих, при работе с бактериально опасными средами, а также при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов.

2.18. Средства для защиты от биологических вредных факторов (насекомых, паукообразных) выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих и жалящих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы и другие), а также распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона.

2.19. Применение защитных средств, указанных в пунктах 2.15 - 2.18 настоящего Положения, осуществляется путем их нанесения на открытые участки тела до начала работы.

2.20. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (гель для рук, гель для тела и волос, жидкое туалетное мыло и другие).

2.21. На работах, связанных с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа, нефтепродукты, лаки, краски, в том числе полиграфические, смолы, клеи, битум, силикон, графит, различные виды производственной пыли, в том числе угольная, металлическая и т.п.), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

2.22. При работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми и комбинированными веществами и негативном влиянии окружающей среды (наружные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, воздействием повышенных или пониженных температур, ветра) работникам выдаются регенерирующие (восстанавливающие) средства (кремы, эмульсии и другие) в соответствии с утвержденными нормами. Применение указанных средств осуществляется путем их нанесения на открытые чистые участки тела после работы.

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, Работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом (приложение № 4 к настоящему Положению).

Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное).

Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).

Замена указанных очищающих средств твердым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается.

2.23. Выдача работникам жидких смывающих и (или) обезвреживающих средств, расфасованных в упаковки емкостью более 250 мл, может осуществляться посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена емкостей, содержащих смывающие и (или) обезвреживающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств.

2.24. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в установленные сроки.

2.25. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с утвержденными нормами осуществляется уполномоченным приказом руководителя образовательной организации заведующим хозяйством, который получает положенные работникам смывающие и (или) обезвреживающие средства и контролирует их расход, пополнение и замену (в том числе емкостей в дозирующих системах по мере расходования указанных средств). Уполномоченный приказом руководителя образовательной организации заведующий хозяйством ведет учет выдаваемых смывающих и (или) обезвреживающих средств в личных карточках учета выдачи, смывающих и (или) обезвреживающих средств, в которых делаются необходимые отметки, и работники расписываются за полученные смывающие и (или) обезвреживающие средства.

2.26. Хранение выдаваемых работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств уполномоченный приказом руководителя образовательной организации заведующий хозяйством осуществляет в соответствии с рекомендациями изготовителя.

2.27. Заместитель директора по управлению ресурсами организует и руководит работой по обеспечения работников образовательной организации смывающими и (или) обезвреживающими средствами, и осуществляет контроль за этой деятельностью.

2.28. Ответственность за своевременное, в полном объеме приобретение и выдачу работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с утвержденными нормами, за организацию контроля правильности их применения работниками, а также за хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств возлагается на Работодателя (его представителя).

2.29. Ответственные работники образовательной организации за нарушение порядка и условий приобретения, выдачи, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств несут дисциплинарную и иную ответственность в порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Сроки использования смывающих и (или) обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, образец которой предусмотрен приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения.

3.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы образовательной организации в части регламентации порядка и условий приобретения, выдачи, учета, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств, применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящему Положению или издаваемым в соответствии с ним иным локальным нормативными актам образовательной организации.

3.3. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

3.4. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.

3.5. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться соответствующими нормами действующего законодательства Российской Федерации.

3.6. Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью. К настоящему Положению прилагаются Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств; Образец личной карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств;

Приложение № 1
к Положению о порядке обеспечения
смывающими и (или)
обезвреживающими
средствами работников

**Типовые нормы бесплатной выдачи работникам
смывающих и (или) обезвреживающих средств**

№	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на работника в месяц	Категории работников
1. Защитные средства				
1	Средства комбинированного действия	Работы при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ	100 мл	Работник по комплексному обслуживанию зданий
2. Очищающие средства				
2	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Воспитатель Учителя химии, физики, технологии, физкультуры Уборщик служебных помещений
3	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, краски, клеи, сажа, различные виды производственной пыли	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Воспитатель Учителя химии, физики, технологии, физкультуры Уборщик служебных помещений
4	Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, краски, клеи, сажа, различные виды производственной пыли	200 мл	Подсобный рабочий завхоз
5	Дезинфицирующие средства	Работы, связанные с дезинфекцией рук, поверхностей	200 мл	Уборщик служебных помещений Классные руководители

Приложение № 2
к Положению о порядке обеспечения
смывающими и (или) обезвреживающими
средствами работников

**Образец личной карточки учета выдачи
смывающих и (или) обезвреживающих средств**

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА №

УЧЕТА ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Фамилия _____ Имя _____

Отчество (при наличии) _____ Табельный номер _____

Структурное подразделение _____

Профессия (должность) _____ Дата поступления на работу _____

Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение _____

Предусмотрено типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств:

Пункт типовых норм	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год

Оборотная сторона личной карточки

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		Дата	количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозирующей системы)	расписка в получении